

T.C  
ZEYTİNBURNU KAYMAKAMLIĞI  
Ayhan Şahenk Ortaokulu Müdürlüğü



# 2019 - 2023 STRATEJİK PLAN



### İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak.  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kâhraman iriysen bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Bin seneden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dalgalı, enginlere süzürüm taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusum, kookkenil! Meşî böyle bir iman bögaz.  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?"

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasaca sakin.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit olursun, incilme, yazıklar olsun!  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fihracak toprağı aksın, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda.  
Eminsen tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahiadetleri dînî temeli  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedod ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her celâhından, İlahî, boşanıp kâniâ yeşim.  
Fikrini ruh-ü mücerred gibi yurdan nâ-şim!  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olanı erkâ dökülen kanlarımı haspî helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Memet ALT ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, mukafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduyatının ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her kögesi bilfiili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evlâdi! İğne, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen: Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## TAKDİM

Okulumuz, başarı odaklı bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmiştir.

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Zeytinburnu Ayhan Şahenk Ortaokulu olarak en büyük amacımız; yalnızca 8. Sınıf eğitimini başarıyla tamamlamış gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, öğrenmeye açık, sosyalleşmiş, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecektir gençler yetiştirmektir.

Zeytinburnu Ayhan Şahenk Ortaokulu Stratejik Planı; 2019-2023 Eğitim Öğretim döneminde belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmasının yanında, Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Stratejik Plan'da ortaya koymuş olduğumuz hedeflerine ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında da yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Ali Erdem ARPAÇAY**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>1</b>
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7,8,9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10,11,12,13,
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14,15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16,17,18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>19</b>
MİSYONUMUZ.....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>21</b>
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	21
EYLEMLER-I.....	22
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	23
EYLEMLER-II.....	23
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	24
EYLEMLER-II.....	24
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>25</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>25</b>
<b>VI. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN ONAYI.....</b>	<b>26</b>

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

<b>Üst Kurul Bilgileri</b>		<b>Ekip Bilgileri</b>	
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>
Abdi YAMAN	Müdür Yardımcısı	Abdi YAMAN	Müdür Yardımcısı
Cengiz YILMAZ	Fen Bilimleri Öğr.	Serkan ÖZAVCI	Rehber Öğretmen
Nihal OKAN	İngilizce Öğr.	Nihal OKAN	İngilizce Öğr.
Recep KIRAZ	Bilişim Tekn. Öğr.	Recep KIRAZ	Bilişim Tekn. Öğr.
Nebile YİĞİT	Bilişim Tekn. Öğr.		
Selami GÜLGÜN	Türkçe Öğretmeni		

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi çalışmasında okulumuzun tarihî gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

### **TARİHİ GELİŞİM**

Mevcut binamız **27.10.1986 tarihinde Ayhan Şahenk İlkokulu** olarak; iş adamı Ayhan Şahenk'in kurduğu Ayhan Şahenk Vakfı tarafından yaptırılmıştır. Okulumuz bahçesi dahil 7500 metrekaredir. Binamızın 2012 yılında Ayhan Şahenk Vakfı ve Zeytinburnu Belediyesinin ortak çalışması ile tadilatı yapılmıştır. 2012 yılının yaz ayında Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında Ayhan Şahenk Vakfı 700.000 TL'lik yatırım ile okulumuzun içi yeniden düzenlenmiştir. Zeytinburnu Belediyesinin katkılarıyla, okulumuzun dış cephesi ve bahçesi tamamen proje içeriğine uygun hale getirilmiştir. 11 Nisan 2012 tarihli resmi gazetede yayınlanan İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile okulumuz 2012-13 eğitim-öğretim yılında kademeli, 2013-2014 eğitim-öğretim yılında tam dönüşümle ortaokul statüsüne geçmiş ve adı **Ayhan Şahenk Ortaokulu** olarak değiştirilmiştir.

Okulumuzun yıkılarak yeniden yapılması gerektiğinden; **2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı'nın 2. Yarısında 30.01.2017 tarih ve 1174121 sayılı Kaymakamlık Onayıyla Zeytinburnu İlçesi 100. Yıl Çok Programlı Anadolu Lisesi ek binasına (Telsiz Mah. Balıklı Kazlıçeşme Yolu No:31 Zeytinburnu/İSTANBUL (Eski Ticaret Lisesi Binası) taşınmıştır.**

#### **GEÇMİŞ YILLAR DA OKULUMUZDA BULUNAN MİSAFİR OKUL:**

04/10/1976 tarihinde Abdülhak Hamit İlköğretim Okulu bünyesinde açılan **Sümer Ortaokulu** İstanbul Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 17/11/1983 gün ve 420/221921 sayılı 'Okul Adları'

hakkındaki emir yazıları gereği okul **Faruk Timurtaş Ortaokulu adını almıştır** ve Faruk Timurtaş Ortaokulu, 27/10/1986 tarihinde okulumuza misafir okul olarak taşınmış ve iki okul bir arada 1990 yılına kadar eğitim-öğretime birlikte devam etmiştir.

## **OKULUMUZUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER OKUL KÜNYESİ**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### **Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

İli: İstanbul		İlçesi: Zeytinburnu			
Adres:	Telsiz Mahallesi Balıklı Kazlıçeşme Yolu No:31 Zeytinburnu/İstanbul	Coğrafi Konum (link)	<a href="#">40°59'52.6"N 28°54'52.9"E</a>		
Telefon Numarası:	0212 558 03 76	Faks Numarası:	0212 558 03 79		
e- Posta Adresi:	733779@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://ayhansahenk.meb.k12.tr">http://ayhansahenk.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	733779	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : <b>27.10.1986</b>		Toplam Çalışan	59		
Öğrenci Sayısı:	Kız	559	Öğretmen Sayısı	Kadın	31
	Erkek	592		Erkek	20
	Toplam	1151		Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30,28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30,28		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci	: 22,26	30'dan Fazla Öğrenci Düşen Şube Sayısı	: 19		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider	50,8 TL	Öğrtm. Kurumdaki Ortlm. Görev Süresi	: 4 yıl		

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### **Çalışan Bilgileri**

UNVAN*	ERK EK	KADIN	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Ücretli Öğretmeni	1	7	8
Branş Öğretmeni	16	22	38
Rehber Öğretmen	1	1	2
Rehber Öğretmen (Görevlendirme)	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel (İşkur+Aile Brlğ.)	1	4	5
Güvenlik Personeli (İşkur)	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>21</b>	<b>36</b>	<b>57</b>

## **OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI**

**Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.  
Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

<b>Okul Bölümleri</b>		<b>Özel Alanlar</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>
Okul Kat Sayısı	<b>Bodrum+4</b>	Çok Amaçlı Salon	+	-
Derslik Sayısı	<b>38</b>	Çok Amaçlı Saha	-	-
Derslik Alanları (m2)	<b>42</b>	Kütüphane	+	-
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>38</b>	Fen Laboratuvarı	-	-
Şube Sayısı	<b>38</b>	Bilgisayar Laboratuvarı	-	-
İdari Odaların Alanı (m2)	<b>32</b>	İş Atölyesi	-	-
Öğretmenler Odası (m2)	<b>100</b>	Beceri Atölyesi	-	-
Okul Oturum Alanı (m2)	<b>1070</b>	Pansiyon	-	-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>800</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>5350</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>350</b>			
Kantin (m2)	<b>15</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>26</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

## **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

**Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.**

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>		<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5/A	14	17	31		7/A	11	15	26
5/B	16	18	34		7/B	12	16	28
5/C	16	15	31		7/C	11	16	27
5/D	14	16	30		7/D	17	12	29
5/E	12	16	28		7/E	14	15	29
5/F	17	13	30		7/F	15	16	31
5/G	12	15	27		7/G	13	15	28
5/H	18	16	34		7/H	13	15	28
6/A	18	13	31		8/A	16	15	31
6/B	15	16	31		8/B	21	14	35
6/C	16	26	32		8/C	18	16	34
6/D	11	18	29		8/D	17	16	33
6/E	14	14	28		8/E	18	18	36
6/F	16	13	29		8/F	16	17	33
6/G	14	14	28		8/G	16	16	32
6/H	13	16	29		8/H	16	16	32
6/İ	10	15	25		8/İ	14	20	34
Anasınıfı/A	15	17	22					
Anasınıfı/B	12	17	20					



## **DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ :**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### **Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	11	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	4Mbsp

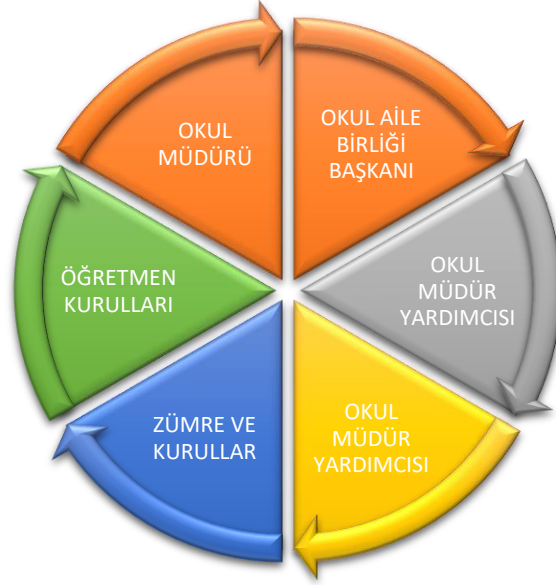
## **GELİR VE GİDER BİLGİSİ**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2017	110 552,00	100 116,52
2018	115 174,29	82 324,33

## PAYDAŞ ANALİZİ

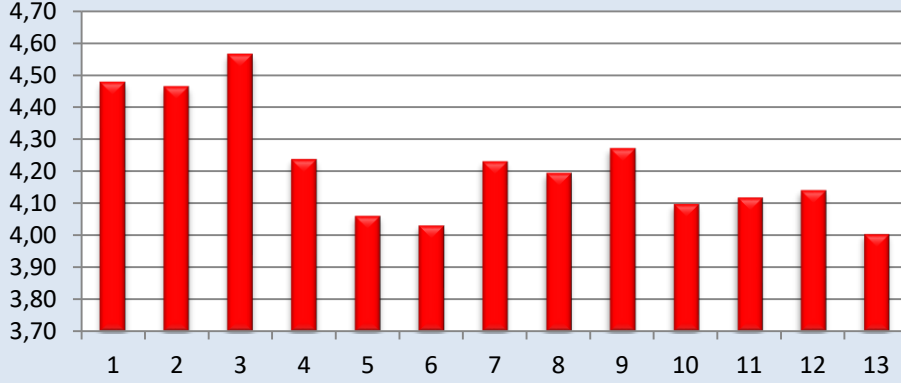
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

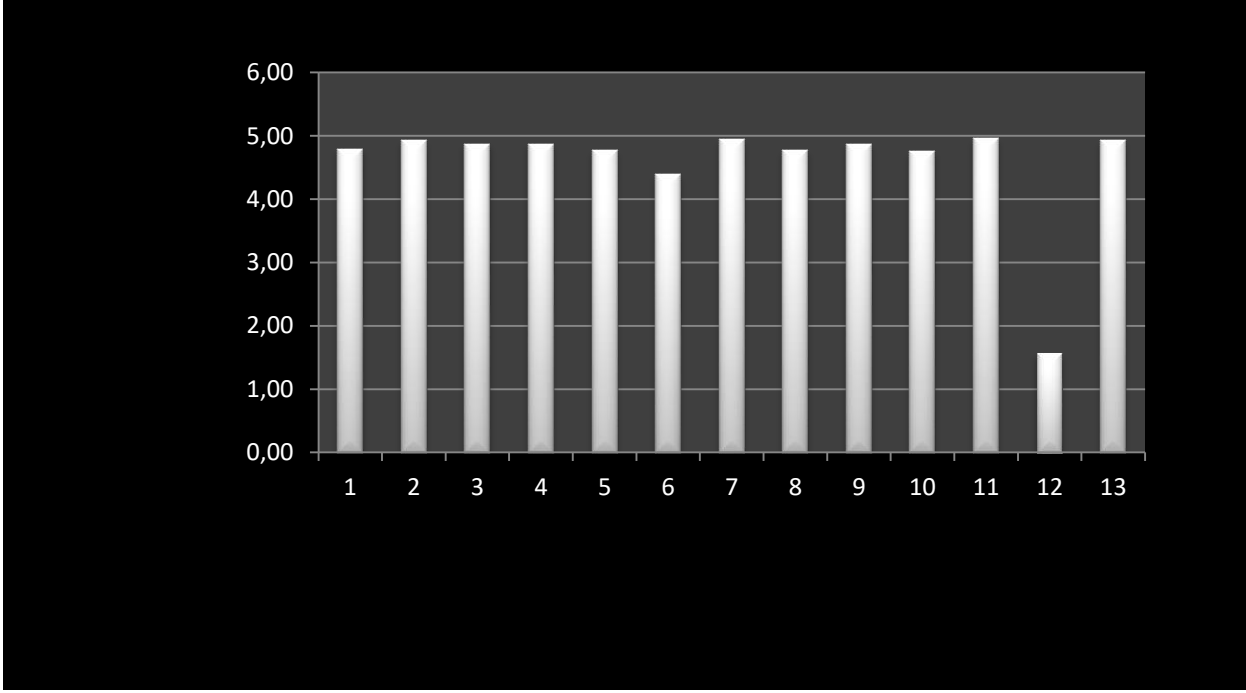
### GRAFİKLE GÖSTERİMİ



SIRA NO	ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI	ORTALAMA
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,48
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,46
3	Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.	4,57
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,24
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,06
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,03
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,23
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,19
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,27
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,10
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,12
12	Okulun Kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,00
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,22</b>

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

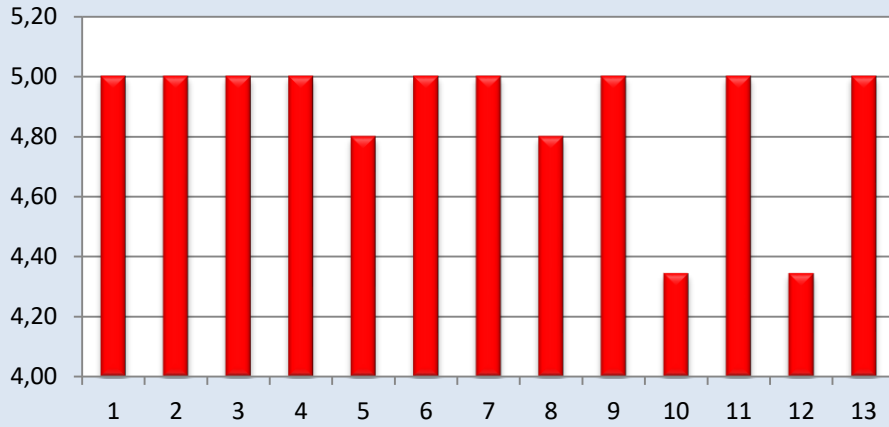
### GRAFİKLE GÖSTERİMİ



SIRA NO	ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ	ORTALAMA
1	Kurumumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,79
2	Kuruma ait duyurular tüm personele zamanında iletilmektedir.	4,92
3	Her türlü ödüllendirme de adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,87
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,87
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,77
6	Kurum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,40
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,94
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,77
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4,87
10	Yöneticimiz yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri üretilmesini teşvik etmektedir.	4,75
11	Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,96
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1,57
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,70
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,57</b>

## VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

### GRAFİKLE GÖSTERİMİ



SIRA NO	VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI	ORTALAMA
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5,00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	5,00
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	5,00
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerimi dikkate alınıyor.	5,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	4,80
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5,00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	5,00
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum.	4,80
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	5,00
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,34
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,34
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5,00
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,87</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yeni gelen neslin daha bilinçli olarak yetişmesi.
Çalışanlar	Genç , dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olmak.
Veliler	Öğrencileri takip eden, okula destek olan veliler olması. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması. Ulaşım açısından kolay ulaşılabilir olması. Okula yakın hastanelerin olması.
Donanım	ADSL bağlantısının olması Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	Orta düzeyde gelirin olması.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin istekli ve dinamik olması.
İletişim Süreçleri	Öğretmenlerimizin iletişime açık olması. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi Beyaz Bayrak'a sahip olmamız

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Devamsızlık yapan öğrencilerin olması. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar
Çalışanlar	Sürecin düzenli takip edilmemesi.
Veliler	Öğrenciyle ilgilenmeyen bazı velilere sahip olmak. Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	Binayı iki okulun paylaşması ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması Spor salonunun olmaması, destek eğitim odasının olmaması
Donanım	Sınıflarda akıllı tahtaların olmaması İnternet erişim kısıtlılığı Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	Okulun ekonomik imkanlarının sınırlı olması.
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda etnik açıdan farklı öğrencilerin olması.
İletişim Süreçleri	İletişime kapalı öğrenci ve velilerimizin olması.

## Dış Faktörler

Politik	Dünyada ve ülkemizde mesleki eğitime verilen önem.
Ekonomik	Çevredeki iş yeri sayısının fazla olması.
Sosyolojik	Okulun kültürel merkezlere yakın olması.
Teknolojik	Bilginin hızlı bir şekilde kullanılabilirliğinin gelişmesi.
Mevzuat-Yasal	Yenilikçi ve güncel öğretim programlarının olması.
Ekolojik	Ilıman bir iklim bölgesinde olması.

## Tehditler

Politik	Sınıf mevcutlarının kalabalık olması.
Ekonomik	Velilerin ekonomik seviyelerinin düşük olması.
Sosyolojik	Göç alan bir bölge olması.
Teknolojik	Televizyon ve internet kullanımı konusundaki bilinçsiz tüketim.
Mevzuat-Yasal	Milli eğitim mevzuatındaki değişiklikler.
Ekolojik	Aşırı nüfus yoğunluğunun olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## GELİŞTİRİLECEK ALANLAR

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Kaynaştırma eğitimi ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi
7	Kitap okuma oranının düşük olması

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

### SORUNLU ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula devamsızlık yapan öğrenci sayısının fazla oluşu
2	Velilerin okul kültürüne, öğrenci devamsızlığına olan ilgisizliği
3	Kültürel yönden birbirinden çok farklı öğrencilerin bir arada olması
4	Veli okul işbirliğinin güçlü olmaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlerin velilerle diyaloglarının artırılması
2	Kitap okuma oranının düşük olması
3	Akademik başarının istenilen seviyede olmaması
4	Eğitim sisteminde yapılan anlık değişiklikler
5	Okulda göçmen öğrencilerin olması
6	Öğrencilerin farklı öğrenme stillerinin olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun fiziki yapısının sosyal etkinlik vb. aktiviteler yapacak kadar büyük ve yeterli alanının olmaması
2	Okul kütüphanesinde imkanların geliştirilmesi
3	Maddi imkanların yetersiz olması
4	Okulumuzun, ulaşımının kolay bir yerde olmaması
5	Bedensel ve duygusal gelişimi artırıcı ortamların az olması
6	Teknolojik alt yapının yetersiz olması
7	Okulun geçici bir okulda olması

## **BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM**

### **GÖRÜNÜM - VİZYON**

Verdiği eğitimle, oluşturduğu değer ortamında; çevresine duyarlı, barışçıl, üretken, katılımcı ve özgüvenli bireyler yetiştir.

Yetenekleri doğrultusunda bir üst öğrenime hazırlanılan, birlikte düşünen, sorgulayan, okuyan, araştıran ve dünya sorunlarına ilgili olan, sağlıklı bireylerin yetiştiği bir "model okul" dur.

### **GÖREV-(MİSYON)**

Sevgi, saygı ve hoşgörü esas alınarak, öğrencilerin geleceğe hazırlanışında rehberlik etmek.

Öğrencilerin, değişen bilgi teknolojilerini kullanmalarına destek olmak.

Özgüven duygusunun oluşumuna katkı vererek, sosyal faaliyetlerde görev alabilen ve toplumsal sorunların çözümüne katkı sunan bireyler olarak hazırlamak.

### **STRATEJİK AMAÇLAR**

1. Eğitim öğretim kalitesinin artırılması,
2. Fiziki iyileştirmelerin yapılması,
3. Veli desteğinin sağlanması ve gelir kaynaklarının artırılması,
4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin kalitesinin artırılması,
5. Bütün Sınıflara İnternet Bağlanması

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG. 1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	
<b>PG. 1.1.2</b>	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100	
<b>PG. 1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	25	30	35	40	45	50	
<b>PG. 1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>PG.1.1.4.1</b> 5. Sınıf	27,81	20,00	18,00	14,0	10,00	6,00
		<b>PG.1.1.4.2</b> 6. Sınıf	41,19	25,00	22,00	18,00	14,00	10,00
		<b>PG.1.1.4.3</b> 7. Sınıf	22,78	15,00	12,00	9,00	6,00	3,00
		<b>PG.1.1.4.4</b> 8. Sınıf	36,51	20,00	16,00	12,00	8,00	4,00
		<b>PG.1.1.4.5</b> Toplam (Genel)	32,64	24,00	17,00	13,25	9,5	5,75
<b>PG. 1.1.5</b>	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim	Mart- Nisan
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, Rehber öğretmen	01 Kasım, 02 Ocak, 02 Mart,
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, öğretmenler, Rehber öğretmen,	05 Kasım, 06 Ocak, 05 Mart,
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.		
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	RAM, Müdür yardımcıları, Rehber öğretmen	Eğitim- Öğretim Yılı İçinde
1.1.6	5. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, öğretmenler, Rehber öğretmen,	01 Eylül- 030 Eylül.
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Müdür yardımcıları, öğretmenler, Rehber öğretmen,	Eğitim- Öğretim Yılı İçinde
1.1.8	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, öğretmenler, Rehber öğretmen,	Eğitim- Öğretim Yılı İçinde
1.1.9	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Müdür yardımcıları, öğretmenler, Rehber öğretmen,	Eğitim- Öğretim Yılı İçinde
1.1.9	Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	-	-

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG. 2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 5. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	68,67	72,00	75,00	76,00	77,00	78,00
		PG.2.1.1.2 6. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	66,88	70,00	72,00	74,00	76,00	77,00
		PG.2.1.1.3 7. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	71,00	73,00	75,00	76,00	77,00	79,00
		PG.2.1.1.4 8. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	73,03	75,00	77,00	79,00	80,00	81,00
PG. 2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	80	80	84	88	92	96
		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	53	51,34	53,90	56,47	59,04	61,60
PG. 2.1.3	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu)	53,41	55,00	57,00	58,00	59,00	60,00	
PG. 2.1.4	Değerler eğitimi	PG.2.1.4.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	4	6	8	10	12	14
		PG.2.1.4.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	32,94	35,00	40,00	45,00	50,00	55,00
PG. 2.1.5	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100	

## TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE YABANCI DİL BECERİLERİNİN ARTIRILMASI

### Stratejik Hedef 3.1: Yabancı Dil ve Hareketlilik

Gelişen teknoloji ve uluslararası iletişimle beraber öğrencilerimizin yabancı dili  
Konuşa bilme becerilerini geliştirmek.

#### Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2019	2020	2021	2022
<b>PG.3.1.1:</b> Açılan Yabancı dil kurs sayısı	5,6,7,8 Sınıf	20	24	28	32
<b>PG.3.1.2:</b> Açılan kurslarda verilen eğitimin ders saati sayısı	5,6,7,8 Sınıf	2	2	2	2
<b>PG.3.1.3:</b> Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı		500	600	700	800

### MEVCUT DURUM ANALİZİ

2018-2019 eğitim öğretim yılında destekleme kurs programı çerçevesinde  
okulumuzda 20  
Şube de yabancı dil kursu açılmıştır.

#### Tedbirler

Sıra No	TEDBİRLER
1	Yabancı dil kurs sayısını artırmak.
2	Öğrencilerin yabancı dil kursuna katılmalarını teşvik etmek.
3	Okul olarak ulusal ve uluslararası yabancı dil etkinlik ve projelerinde aktif olarak yer almak.
4	Erasmus gibi yurt dışı eğitim programları hakkında öğrencilerimizi bilgilendirmek.



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0,00 TL	1000 TL	2000 TL	3000 TL	4000 TL	10.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	121.958 TL	125.500 TL	130.500 TL	135.500 TL	140.500 TL	653.958 TL
<b>TOPLAM</b>	122.958 TL	127.600 TL	133.700 TL	139.800 TL	145.900 TL	669.958 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

## VI. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN ONAYI

### ZEYTİNBURNU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı okul Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanıp Üst Kurul tarafından onaya sunulmuştur.

#### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Abdi YAMAN	Müdür Yardımcısı	
Cengiz YILMAZ	Fen Bilimleri Öğr.	
Nihal OKAN	İngilizce Öğr.	
Recep KİRAZ	Bilişim Tekn. Öğr.	
Nebile YİĞİT	Bilişim Tekn. Öğr.	
Selami GÜLGÜN	Türkçe Öğretmeni	

#### STRATEJİK PLAN EKİP BİLGİLERİ

Soyadı	Unvanı	İmza
Abdi YAMAN	Müdür Yardımcısı	
Serkan ÖZAVCI	Rehber Öğretmen	
Nihal OKAN	İngilizce Öğr.	
Recep KİRAZ	Bilişim Tekn. Öğr.	

Ali Erdem ARPAÇAY  
Okul Müdürü